

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ห้องปฏิบัติราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จำนวน ๒ เครื่อง

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๓/- ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ห้องปฏิบัติราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ชัยภูมิ จำนวน ๒ เครื่อง และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เครื่องปรับอากาศ ห้องปฏิบัติราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ เครื่อง สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- ๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบทำอื่น ๆ

จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ห้องปฏิบัติราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	ห้องปฏิบัติการราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หมายเลขครุภัณฑ์ อก.๔๒๐-๕๙-๐๓๑๒ ตามรายการดังนี้			
	- ค่าบริการตรวจเช็คแอร์แขวน	๑ ครั้ง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
	- ค่าอะไหล่มอเตอร์พัดลมคอนกรีต	๑ ชุด	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
	- ค่าล้างแอร์แขวน	๑ ครั้ง	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
	หมายเลขครุภัณฑ์ อก.๔๒๐-๖๑-๐๓๕๖ ตามรายการดังนี้			
	- ค่าล้างแอร์แขวน	๑ ครั้ง	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
(-สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)			ราคารวมทั้งสิ้น	๔,๗๐๐.๐๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๐๐- บาท (-สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้า ๒๒๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕๐๐,๐๐๐ บาท) และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โอนครั้งที่ ๗๘ รวมเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๐๐.- บาท (-สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๔,๗๐๐.- บาท (-สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)


๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด


๔. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) -

ลงชื่อ พ.จ.อ.  ประธานกรรมการ
(สวัสดิ์ จันทงศ์ชอบ)
หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

ลงชื่อ กานทิพย์ กรรมการ
(นางสาวศุภาพิชญ์ สุดสาย)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวนิพาดา จุแสงน)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

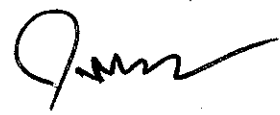
เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

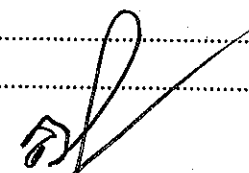
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

ว่าที่ ร.ต. 
(กรัสนัย ผลสนอง)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

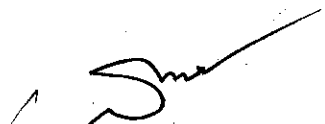
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....


(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ ✓
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....


(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ